

REFERAT – HOVEDSTYREMØTE 6

TINGPERIODE 2024-2026

Dato: Fredag 29.11.2024

Tid: 18:00-20:00

Sted: Thon Hotels Oslo Airport

Til stede fra styret: Trine Dehli Cleve, Even Gulli, Arve Tonning, Anne Ragnhild Olstad, Tone Hultmann, Bettina Wichmann, Susanne Sandberg og Jan Tore Jacobsen

Til stede fra admin: Rebekka Aase Bahr og Halvor Owren

Forfall: Sissel Myren, Thomas Jacobsen, Aleksander Jokic, Anastasia Zakhartchouk, Heidi Jappée, Jane Vestøl, Oda Måkestad

Åpning:

Godkjenning av innkalling, sakliste, inhabilitet og møtereferat

Vedtak

Saksnr.	Tema
V-sak 31/24-26	Møteplan vår 2025
V-sak 32/24-26	Oppnevning av akademirepresentanter
V-sak 33/24-26	Kongepokal 2025
V-sak 34/24-26	Felles øvre aldersgrense for funksjonærer på konkurranse
V-sak 35/24-26	Veien videre for prosjektet - Nye nettsider til klubbene
V-sak 36/24-26	Retningslinjer for utlegg knyttet til hotell, overnatting og reise

Orientering

Saksnr.	Tema
O-sak 37/24-26	Status personal
O-sak 38/24-26	Idrettstinget 2025: Forslag til kandidater til idrettsstyret og tingvalgte utvalg og komiteer
O-sak 39/24-26	NIFs ledersamling 2024
O-sak 40/24-26	Høring terskelverdier for opptak av nye særforbund



Saksnr.	Tema og innhold	Ansvarlig
Åpning	Godkjenning av innkalling, saksliste og møtereferat Godkjent	Trine
V-sak 31/24-26	Møteplan vår 2025 For å skape forutsigbarhet er det ønskelig å fastsette møteplanen for den kommende våren. Derfor foreslås følgende datoer for hovedstyremøter: - Fredag 24.01 2025 - fysisk møte i forbindelse med KU/DA - Mandag 24.02.25 - Mandag 17.03.25 - Mandag 07.04.25 - Mandag 05.05.25 - Mandag 02.06.25 Møtene vil finne sted fra kl. 20:00 til 22:00 og gjennomføres via MS Teams. Vennligst merk at endringer kan forekomme, og det kan bli behov for flere møter. Vedtak: HS vedtar foreslått møteplan for våren 2025.	Trine
V-sak 32/24-26	Oppnevning av akademirepresentanter I tråd med Norges Danseforbund sin organisasjonshåndbok (punkt 3.12) skal medlemmer i Akademiet oppnevnes av hovedstyret etter innstilling fra seksjonen/teknisk komite, for en toårs periode, gjeldende fra 01.01 året etter ordinært forbundsting. I tillegg skal Akademiet bestå av følgende rådgivende organer uten stemmerett: en representant fra HS, utdanningsansvarlig i ND, samt NDs ansvarlige kontaktperson i WDSF PD. Seksjonen for Sportsdans: Michelle Lindøe Enger (PD) og Jeanette Kristiansen Seksjonen for SSL: Trine S. Bekken og Aina Nygård Seksjonen for Freestyle/IDO: Anne Marie Furseth og Emilie Bakken Seksjonen for Street styles: Tone Hultmann Teknisk komite for Sportsdrill: Milla Jian Haugen Representant fra HS: Sissel Myren Utdanningsansvarlig i ND Vedtak: Foreslåtte kandidater oppnevnes som medlemmer av Akademiet for en toårs periode (01.01.2025-31.12.2026)	Halvor
V-sak 33/24-26	Kongepokal 2025 Tiden er inne for å bestemme hvilke grener ND skal søke kongepokal for i 2025. ND må søke Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) innen 1. desember. På bakgrunn av NIFs retningslinjer for søknad om Kongepokal, samt fjorårets søknader, ble følgende forslag vedtatt. Vedtak: Norges Danseforbund søker om kongepokal i følgende idretter for 2025: 1 stk kongepokal til Freestyle/IDO seksjonen	AU



	1 stk kongepokal til Street styles seksjonen 1 stk kongepokal til Sportsdans seksjonen Norges Danseforbund sin arrangørhåndbok <i>punkt 14.3 H.M Kongens pokal</i> oppdateres. jf. NIFs Regler for tildeling av H.M. Kongens pokal.	
V-sak 34/24-26	Felles øvre aldersgrense for funksjonærer på konkurranse Seksjon for Swing, Salsa og Linedance foreslår å innføre en felles øvre aldersgrense for funksjonærer på konkurranser i Norges Danseforbund, basert på erfaringer og observasjoner gjort i forbundet de siste årene. Formålet med dette forslaget er å sikre rettferdig og respektfull bedømming av dansere/utøvere, samt å støtte trenere og klubber som dedikerer seg til sin idrett med stor innsats. Det er viktig at alle funksjonærer tar ansvar for å vurdere når det er rett tidspunkt å avslutte sin rolle som funksjonær i ND, med tanke på integriteten og kvaliteten på utførelse og bedømmelse. Foreslått øvre aldersgrense er 75 år. Det innkommende forslaget ble behandlet i Akademimøte 12 (13.11.2024) sak 92/2023-2024 og Akademiet fattet følgende vedtak: <i>Forslaget støttes med presiseringer.</i> <i>Akademiet foreslår en øvre aldersgrense på 75 år for funksjonærer på konkurranser i Norges Danseforbund. Med funksjonærer menes i dette tilfelle dommer, hoveddommer, utregner, speaker og musikkansvarlig. Det er mulig å søke akademiet om dispensasjon frem til en absolutt øvre aldersgrense på 80 år, men dette gjelder ikke for hoveddommer eller utregner.</i> <i>Ved dispensasjonssøknad for å fortsette i dommergjerningen må den som søker gjennomføre tester utarbeidet av akademiet som må bestås, før dispensasjonssøknad godkjennes.</i> <i>Tilsvarende informasjon/ordlyd inkluderes i organisasjonshåndboka.</i> HS støtter forslaget fra SSL-seksjon, samt presiseringene foreslått av Akademiet. HS ser imidlertid behov for noen ytterligere avklaringer fra Akademiet før saken kan vedtas i sin helhet. Vedtak: HS stiller seg positive til forslaget fra SSL-seksjonen, samt de presiseringene som er foreslått av Akademiet. HS ser imidlertid behov for noen ytterligere avklaringer fra Akademiet før saken kan vedtas i sin helhet. HS mener at felles øvre aldersgrense for funksjonærer på konkurranse bør omfatte lisensierte roller som utregner, dommer og hoveddommer. HS ønsker at følgende punkter avklares: - Hvilke momenter/punkter skal testene ved en dispensasjonssøknad inneholde? - Hvordan skal testene gjennomføres? - Hvordan skal eventuelle klager på testresultater håndteres? - Hvem skal ha ansvar for å følge opp eventuelle klager? - Når skal de nye retningslinjene tre i kraft? - Hvordan skal overgangen håndteres for funksjonærer som nærmer seg aldersgrensen	AU



	- Hvem skal søke om dispensasjon? Dommerkomite eller dommeren selv? Overnevnte punkter oversendes Akademiet for nærmere avklaring, og saken vurderes i sin helhet på et senere HS-møte.	
V-sak 35/24-26	Veien videre for prosjektet - Nye nettsider til klubbene På HS-møte 2 den 17. oktober 2022 besluttet HS å inngå et samarbeid med Red Orange Technologies AS for å utvikle nye nettsider for 60 medlemsklubber. Formålet med prosjektet var å tilby eller forbedre medlemsklubbenes nettsider for å støtte rekruttering på klubbnivå. Utgangspunktet for prosjektet var å etablere et rekrutteringstiltak som favnet alle seksjoner, tilpasset den krevende koronaperioden Per 22.11.2024 er 8 sider live, totalt 20 nettsider er bygd, og ca. 40 klubber har vist interesse for prosjektet. Red Orange ønsker å fortsette samarbeidet med Norges Danseforbund gjennom en støtteavtale for å hjelpe flere klubber både i gang og i mål. For å opprettholde full støtte og utrulling av nye nettsider har ND fått tilbud om en avtale på 4 500 kroner per måned (eks. mva). Vedtak: HS ønsker å videreføre prosjektet frem til 30.06.2025 gjennom en støtteavtale for å bistå flere klubber med å komme i gang eller fullføre.	Halvor
V-sak 36/24-26	Retningslinjer for utlegg knyttet til hotell, overnatting og reise Norges Danseforbund har over flere år lagt ut for hotell, overnatting og reiseutgifter for både foresatte og dansere. Denne praksisen har medført en rekke utfordringer, inkludert: 1. Administrativt arbeid: Betydelig ekstraarbeid for seksjoner og administrasjonen i forbindelse med bestilling, oppfølging og fakturering. 2. Manglende tilbakebetalinger: Mange dansere og foresatte gjennomfører ikke tilbakebetalinger, noe som fører til økonomiske tap for forbundet. 3. Valutarisiko: Uforutsigbare svingninger i valutakursene, spesielt med den nåværende svake og ustabile norske kronen, gjør det vanskelig å beregne reelle kostnader. Disse utfordringene påfører organisasjonen både økonomiske og ressursmessige belastninger. Vedtak: Norges Danseforbund vil kun legge ut for hotell, overnatting og reise for: 1. Ansvarlige personer og utøvere som seksjonen selv har besluttet å dekke kostnadene for. 2. Unntak gjelder TKSD, der det internasjonale forbundet krever "stay-to-play", og forbundet må håndtere booking og betaling. 3. Seksjonene står fritt til å avgjøre om ansvarlige personer/utøvere skal legge ut og få refundert, eller om forbundet skal stå for booking på deres vegne. Vedtaket vil redusere administrativt arbeid, minimere økonomiske tap og begrense valutarisiko. Vedtaket trer i kraft fra 01.01.2025.	Rebekka
O-sak 37/24-26	Status personal Fungerende generalsekretær ga en statusoppdatering på personal.	Halvor



	• Milla Haugen – Student ved Norges Idrettshøgskole skal ha praksis hos oss fra 25.november til 13.desember. • Ingunn E. Gjeitnes har takket ja til et engasjement fra 03.03.2025-31.12.25 som Prosjekt- og inkluderingsansvarlig. • Administrasjonen jobber med en potensiell utlysning av en kommunikasjonsstilling (engasjement) for å styrke dette viktige arbeidet, samt avlaste den øvrige administrasjonen på området. • Generalsekretæren er tilbake fra foreldrepermisjon 19. desember 2024. Statusen ble tatt til orientering.	
O-sak 38/24–26	Idrettstinget 2025: Forslag til kandidater til idrettsstyret og tingvalgte utvalg og Komiteer Idrettstinget avholdes i Oslo 23. til 25. mai 2025. For å lykkes i arbeidet ønsker valgkomiteen innspill på kandidater fra alle organisasjonsledd i idrettsorganisasjonen. Valgkomiteen ber om innspill til kandidater innen 15. desember 2024. Saken ble tatt til orientering.	
O-sak 39/24–26	NIFs ledersamling 2024 Fungerende generalsekretær orienterte styret om NIFs ledersamling som ble avholdt 14. november på Meet Ullevål. Følgende temaer var på agendaen: • Idretten vil! Og idrettspolitiske saker • Økonomi som barrierer • Digital strategi for norsk idrett • Politiattestordningen • Godt styresett Idrettsstyret • Veien frem mot Idrettstinget 2025 • Orientering fra valgkomiteen i NIF Saken ble tatt til orientering.	
O-sak 40/24–26	Høring terskelverdier for opptak av nye særforbund På Idrettstinget 2023 ble det besluttet å se nærmere på følgende: <i>Behov for nye terskelverdier for opptak av særforbund og mulige konsekvenser for særforbund som faller under terskelverdiene, skal utredes frem mot idrettstinget 2025.</i> På bakgrunn av dette er det gjennomført en overordnet høring, samt nedsatt en administrativ arbeidsgruppe ledet av assisterende GS i NIF, Else-Marthe Sørli Lybekk. Administrasjonen og AU utarbeider sammen et høringssvar på vegne av Norges Danseforbund. Saken ble tatt til orientering.	Trine/ Halvor
V-sak 41/24–26	Eventuelt 1. O-sak: Trine, Rebekka og Halvor har et arbeidsmøte 2. desember med Tina Mjelde og Marit Wiig i forbindelse med det igangsatte regionsprosjektet, hvor det ønskes å se nærmere på regionens funksjon som organisasjonsledd. 2. O-sak: Trine følger opp WDSF AGM og er i kontakt med NIF-juridisk. 3. V-sak: Det ble vedtatt at Trine Dehli Cleve stiller istedenfor Sissel Myren på IDO AGM 2025.	